

Số: /KH-NQ

Cư Bao, ngày tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023 – 2024

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ thông tư 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và đào tạo về chương trình tổng thể chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 344/BGDĐT ngày 24/01/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn triển khai Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ quyết định số 2171/BGDĐT, ngày 28/7/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 1772/QĐ-UBND, ngày 09/7/2019 của UBND tỉnh Đắk Lắk về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2019 – 2025;

Căn cứ quyết định số 1516/ QĐ-UBND, ngày 10/8/2023 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Quyết định số 3013/QĐ-UBND, ngày 26/9/2019 của UBND thị xã Buôn Hồ về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới trên địa bàn thị xã Buôn Hồ giai đoạn 2019 – 2025;

Căn cứ công văn số 284/PGDĐT-THCS-GDTX, ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thị xã Buôn Hồ về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2023-2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và địa phương. Trường THCS Ngô Quyền xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024 như sau:

II. BỐI CẢNH GIÁO DỤC CỦA ĐỊA PHƯƠNG VÀ NHÀ TRƯỜNG

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1: Thời cơ:

Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020 - 2025 được thực hiện sẽ có chủ trương, chính sách chung cho sự phát triển kinh tế - xã hội, trong đó sự nghiệp giáo dục và đào tạo tiếp tục nhận được quan tâm, đầu tư đáng kể.

Nhà trường tiếp tục nhận được sự quan tâm, tín nhiệm và đồng thuận của cha mẹ học sinh và học sinh trong khu vực. Đội ngũ giáo viên được đào tạo cơ bản, có ý thức học hỏi, phấn đấu vươn lên đang được tăng cường và bổ sung trong thời gian tới.

Yêu cầu giáo dục chất lượng ngày càng đòi hỏi cao, công nghệ thông tin ngày càng phát triển do đó CBQL, GV, NV và HS không ngừng học tập để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy, học tập.

Nhà trường được giao quyền tự chủ trong việc xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường và kế hoạch giáo dục bộ môn.

Bên cạnh đó lãnh đạo UBND Thị xã Buôn Hồ, UBND xã Cư Bao, phòng GD&ĐT Thị xã Buôn Hồ thường xuyên quan tâm giúp đỡ, chỉ đạo đầu tư CSVC để chuẩn bị cho công tác đổi mới giáo dục phổ thông năm 2018 cho nhà trường.

Lộ trình thực hiện Chương trình GDPT 2018: đối với lớp 6 từ năm 2021-2022, Khối 7 năm 2022-2023, khối 8 từ năm 2023-2024, khối 9 từ năm 2024-2025. Trên cơ sở đó nhà trường đã từng bước hoàn thiện cơ sở vật chất phần nào đã đáp ứng được việc tổ chức dạy học.

1.2: Thách thức:

Đòi hỏi ngày càng cao về chất lượng giáo dục từ phía cha mẹ học sinh và xã hội trong sự phát triển chung của đất nước; nhiều đổi mới giáo viên chưa kịp nắm bắt. Nguy cơ mất an toàn trong tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường.

Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục.

Nhu cầu ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy, trình độ ngoại ngữ, khả năng sáng tạo của cán bộ, giáo viên, nhân viên ngày càng cao.

Việc xây dựng và triển khai kế hoạch năm học 2023-2024 của nhà trường linh hoạt, phù hợp với tình hình của địa xã Cư Bao nói riêng và thị xã Buôn Hồ nói chung.

2. Bối cảnh bên trong và thực trạng của nhà trường.

2.1: Điểm mạnh của nhà trường:

VỀ CB- GV-NV:

CBQL: 01 đ/c Hiệu trưởng, trình độ chuyên môn: ĐHSPT Toán, Kinh nghiệm 26 năm làm công tác quản lý, trình độ LLCT: Trung cấp.

Đội ngũ giáo viên nhà trường đủ về số lượng đảm bảo tỉ lệ 1,9 gv/lớp. (38 gv/20 lớp).

Trình độ đại học: 36 đc; Cao đẳng: 02 đc.

Tổng phụ trách Đội: 01 đc có nhiều năm kinh nghiệm làm công tác Đội, năng nổ, nhiệt tình.

Nhân viên: 04 đc trong đó 02 có trình độ đại học, 01 trung cấp, 01 nhân viên bảo vệ chưa qua đào tạo hợp đồng theo NĐ 111.

Trường có chi bộ đảng với tổng số đảng viên : 26 đồng chí, đảng viên nữ 13 đồng chí, đảng viên dân tộc: 01 đồng chí.

100% GV được bồi dưỡng về chương trình GDPT mới;

Trường có 05 tổ chuyên môn và 01 tổ văn phòng hoạt động theo quy định.

Trường có 02 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp tỉnh; 36 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp thị xã;

Tập thể nhà trường luôn đoàn kết nhất trí trong mọi hoạt động, nhà trường thực hiện tốt qui chế dân chủ nên việc xây dựng kế hoạch luôn bám sát thực tế đơn vị; Đội ngũ giáo viên luôn năng động, nhiệt tình, tích cực trong việc áp dụng các phương pháp dạy học tích cực, đổi mới về phương pháp hình thức dạy học;

Nhà trường luôn chủ động trong việc tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền và hội cha mẹ học sinh trong việc phối hợp giáo dục học sinh; Tổ chức các hoạt động ngoại khóa nhân các ngày lễ lớn như: 20/10; 20/11; 22/12; 26/03; 30/4; 19/05...;

Công tác phổ cập: Trường THCS Ngô Quyền được công nhận đạt chuẩn phổ cập THCS từ năm học 2009 đến nay hàng năm vẫn tham mưu cấp trên kiểm tra và

duy trì việc công nhận đạt chuẩn phổ cập THCS.

Trường đã được kiểm tra và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia năm 2019.

VỀ HỌC SINH:

Số lượng lớp/học sinh: (Số liệu cuối năm học 2022-2023) Tổng số lớp: 20 lớp trong đó khối 6: 6 lớp, khối 7: 5 lớp, khối 8: 4 lớp, khối 9: 5 lớp. Tổng số học sinh 735 em; trong đó nữ 376 em; dân tộc 329 em, nữ dân tộc 169 em.

Kết quả rèn luyện, hạnh kiểm 640/735 đạt loại tốt chiếm tỉ lệ: 87,07%; hạnh kiểm khá: 95/735 chiếm tỉ lệ: 12,03%.

Học lực Giỏi: 103 em chiếm tỉ lệ: 14,01%, học lực khá: 264 em chiếm tỉ lệ: 35,91%, học lực TB: 335 em chiếm tỉ lệ: 45,57%, học lực yếu: 33 em chiếm tỉ lệ: 4,51%.

Kết quả sau thi lại: 30/32 học sinh được lên lớp.

Kết quả học sau thi lại và rèn luyện trong hè: Giỏi: 14,01%; Khá: 35,91%, TB: 49,65%; Yếu kém (ở lại lớp): 0,43%.

Học sinh đạt học sinh giỏi trong các kỳ thi cấp Thị xã : Khối 9: 13 em, Khối 8: 09 em, GLTA: 06 em.

Tốt nghiệp THCS: 177/178 em đạt tỉ lệ: 99,4%

Số lượng lớp và học sinh đầu năm học 2023-2024:

Khối 6: 06 lớp, khối 7: 06 lớp, Khối 8: 04 lớp, khối 9: 04 lớp.

Số lượng học sinh đầu năm học 2023-2024:

	Tổng	Nữ	Dân tộc	Nữ dân tộc
Khối 6	217	102	106	51
Khối 7	219	110	108	54
Khối 8	159	76	89	42
Khối 9	168	91	67	36
Toàn trường	763	379	370	183

Học sinh dân tộc thiểu số chiếm tỉ lệ: 48,5%

VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT:

Tổng diện tích 10416,7m²; có 14 phòng học văn hóa đủ đáp ứng cho công tác dạy-học.

Phòng học bộ môn tổng số 06 phòng trong đó có 01 phòng bộ môn thực hành Hóa-Sinh, 01 phòng bộ môn thực hành Lí-KTCN; 02 phòng thực hành tin học, 01 phòng âm nhạc (mượn phòng học), 01 phòng Mĩ thuật (mượn phòng học).

Phòng phục vụ học tập gồm 01 phòng thư viện; 01 phòng thiết bị giáo dục (làm ghép trong phòng thực hành bộ môn)

Khối phòng khác tổng số trong đó: 01 phòng Đoàn Đội; 01 phòng bảo vệ (phòng mượn tạm), 01 phòng tư vấn tâm lý, 01 phòng y tế học đường, 05 phòng tổ bộ môn và 01 nhà hiệu bộ (01 phòng hiệu trưởng, 01 phòng phó hiệu trưởng, 01 phòng kế toán, 01 phòng văn thư-thủ quỹ, 01 phòng hội đồng), 01 phòng kho.

Các phòng học, phòng thiết bị, thư viện và các phòng làm việc trang bị khá đầy đủ theo yêu cầu công tác. Có 10 máy tính trang bị cho các phòng làm việc, 50 máy tính của học sinh được nối mạng Internet; Có 01 nhà vệ sinh cho học sinh

và 1 nhà vệ sinh cho CB-GV, hệ thống nước sạch đáp ứng được nhu cầu sử dụng. Diện tích sân chơi, bãi tập đảm bảo theo quy định.

Bố trí 02 nhà xe cho học sinh.

Hàng năm nhà trường đều sửa chữa, mua sắm thêm về cơ sở vật chất, trang thiết bị, bên cạnh đó nhà trường thường xuyên chỉ đạo GV làm đồ dùng và sử dụng đồ dùng dạy học.

2.2: Điểm yếu:

Về phía CB-GV-NV:

Vị trí việc làm trong nhà trường chưa đủ, chưa đáp ứng được yêu cầu của chương trình GDPT 2018 cụ thể:

-Viên chức quản lý: thiếu 02 phó hiệu trưởng.

-Viên chức thực hiện công tác giảng dạy: có 02 GV chưa đạt chuẩn, cơ cấu giáo viên các bộ môn chưa hợp lý (thừa, thiếu cục bộ), giáo viên bộ môn: Lý-Hóa-Sinh; Sử-Địa 100% chưa được đào tạo dạy liên môn.

-10% giáo viên còn ngại đổi mới chưa theo kịp với yêu cầu giảng dạy chương trình GDPT 2018 theo hướng phát triển năng lực cho học sinh.

- Viên chức ở vị trí nhân viên: Thiếu 01 nhân viên thư viện, 01 nhân viên Y tế học đường, 01 nhân viên kế toán.

Về phía học sinh:

Còn khoảng 15% học sinh gia đình có hoàn cảnh khó khăn, bố mẹ ly hôn, đi làm ăn xa nên ở với ông bà thiếu sự quan tâm giáo dục từ phía gia đình dẫn đến hay nghỉ học không lý do. Tình trạng học sinh bỏ học giữa chừng với nhiều lí do trung bình 5 đến 7 em/ năm.

Hàng năm còn khoảng trung bình 5%-10% học sinh yếu, kém, chậm tiến bộ sau khi tổng kết năm học. Đặc biệt là học sinh dân tộc thiểu số chiếm tỉ lệ 70%.

Về cơ sở vật chất:

Chưa có nhà đa năng, Sân TDTT,... chưa có so với quy định mới (Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học),...

Có 8 phòng học xây dựng từ năm 1997 diện tích phòng học khoảng 48 m² hiện nay đã xuống cấp không đảm bảo diện tích học tập cho 42 hs/lớp, phòng học cấp 4 thấp, cửa sổ bằng gỗ không đảm bảo ánh sáng cho học sinh học vào mùa mưa, la phong trần nhà mục nát có nguy cơ mất an toàn cho học sinh.

Nhà vệ sinh GV, HS không đạt chuẩn cả về diện tích lẫn thiết bị. (Toàn trường có trên 750 hs nhưng công trình vệ sinh chỉ có: 20,64 m²)

Diện tích khuôn viên trường tuy rộng nhưng các công trình qui hoạch không hợp lý, sân thể dục học sinh nằm ngay dưới đường dây lưới điện 500 KVA nên nguy cơ mất an toàn là khá cao.

Cổng trường, tường rào, sân trường đã xuống cấp nghiêm trọng có nguy cơ mất an toàn cho học sinh đồng thời mất vẻ mỹ quan trong cơ quan trường học.

III. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung:

-Tạo dựng được môi trường học tập thân thiện, an toàn, nề nếp - kỷ cương, đề cao chất lượng giáo dục toàn diện, để mỗi học sinh đều có cơ hội học tập, rèn luyện, phát triển hết tiềm năng, năng lực của mình.

-Phát triển 5 phẩm chất chủ yếu, 10 năng lực cốt lõi theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới.

-Giúp học sinh hình thành và phát triển những yếu tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hòa về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

- Đảm bảo song song 02 mục tiêu: Hoàn thành mục tiêu GD và đảm bảo an toàn về phòng chống dịch bệnh trong cơ quan đơn vị.

-Xây dựng và thực hiện các tiêu chuẩn của trường THCS đạt chuẩn quốc gia mức độ 2, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, học sinh năng khiếu, các hoạt động trải nghiệm.

-Xây dựng cơ sở vật chất khang trang, trang thiết bị đầy đủ, đáp ứng yêu cầu đổi mới và phát triển của giáo dục.

-Phấn đấu xây dựng nhà trường đạt danh hiệu trường tiên tiến cấp thị xã.

2. Mục tiêu cụ thể:

-Thực hiện hiệu quả về đổi mới giáo dục, dạy học theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của người học, học sinh 100% được đánh giá mức đạt trở lên về phẩm chất và năng lực, vận dụng tốt các kiến thức đã học vào thực tế.

-Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của học sinh.

-Bồi dưỡng, phát triển học sinh năng khiếu, tổ chức các câu lạc bộ để phát huy năng lực của học sinh.

-Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực.

-Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao kiến thức trình độ chuyên môn, đổi mới sinh hoạt chuyên môn tổ (nhóm).

-Tạo không khí làm việc thân thiện, dân chủ; phát huy năng lực, sở trường, khả năng sáng tạo của giáo viên, thực hiện tốt văn hóa công sở.

-Đổi mới sinh hoạt tổ khối chuyên môn, thường xuyên trao đổi tình huống sư phạm trong sinh hoạt tổ khối chuyên môn, hội đồng sư phạm;

Duy trì sĩ số: phấn đấu đạt tỷ lệ trên : 99,0%

Học sinh lên lớp: đạt tỷ lệ trên 95,0%; sau thi lại trên 98%.

Học sinh tốt nghiệp cuối cấp: đạt tỷ lệ trên 99,0%

Học sinh giỏi cấp thị xã: 30 em; Có hs tham gia đội tuyển thi tỉnh.

(học sinh giỏi khối 9: 12 em, khối 8: 18 em.)

Giao lưu tiếng anh: đạt 5 giải.

KHKT: từ 3 sản phẩm trở lên.

Chất lượng giáo dục hai mặt phấn đấu đạt như sau

Xếp loại hạnh kiểm: Loại tốt tỉ lệ 85%; Loại khá tỉ lệ 15%; Loại trung bình 0%; Loại yếu 0%.

Xếp loại học lực: Giỏi tỉ lệ 15% trở lên; Khá tỉ lệ 35% trở lên; Trung bình tỉ lệ 48%; Yếu-kém dưới 2%.

100% học sinh toàn trường được hoạt động trải nghiệm. Tham gia BHYT của học sinh đạt 100%.

100% CBGVNV hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

Các tổ chức đoàn thể nhà trường được đánh giá cuối năm Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Công tác xây dựng CSVC tạo dựng cảnh quan môi trường sư phạm:

- Tích cực tham mưu các cấp về xây dựng các phòng học, nhà vệ sinh, cổng trường, tường rào.

- Thường xuyên giáo dục học sinh về ý thức bảo vệ môi trường, bảo vệ tài sản chung

3. Phương châm hành động:

“Chất lượng, hiệu quả giáo dục là danh dự của nhà trường”

IV. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

1. Thực hiện chương trình môn học

1.1. Kế hoạch chung

- Căn cứ Khung phân phối chương trình giáo dục hiện hành của Bộ Giáo dục, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các Tổ chuyên môn, trường THCS Ngô Quyền ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học như sau: Ngữ Văn, Toán, Ngoại ngữ 1 (tiếng Anh), KHTN (Vật lí, Hóa học, Sinh học), KHXH (Lịch sử, Địa lí), GD CD, Công nghệ, Tin học, GD thể chất (thể dục), Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), Hoạt động trải nghiệm bắt buộc, nội dung GD bắt buộc của địa phương và môn học tự chọn (nếu tổ chức).

- Căn cứ vào kế hoạch dạy học theo khung thời gian 37 tuần của Bộ Giáo dục & Đào tạo, trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức - kỹ năng và yêu cầu của cấp học, các tổ/nhóm chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học chi tiết các môn học theo khung 35 tuần thực dạy, tuần 19 (HK I), tuần 37 (HK II) dành cho học bù, ngoại khóa.

- Các tổ/nhóm chuyên môn thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh; tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm, tổ và được Hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện.

1.2. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS

- Trên cơ sở kế hoạch giáo dục cấp THCS, nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, phù hợp với tình hình thực tế của trường thông qua việc tăng cường các hoạt động thực hành vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn, chú trọng giáo dục đạo đức, giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội cho học sinh;

- Năm học 2023-2024 thực hiện đúng chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với lớp 6, lớp 7, lớp 8. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2006 đối với lớp 9.

- Quy định thời gian học: Theo kế hoạch năm học 2023-2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk.

Dự kiến thời gian năm học như sau:

* Học kỳ 1: Từ ngày 5/9/2023 đến 15/01/2024 (18 tuần)

* Học kỳ 2: Từ ngày 16/01/2024 đến 25/5/2024 (17 tuần)

Quy định số tiết dạy:

Nội dung giáo dục	CT GDPT 2018									CT GDPT 2006		
	Lớp 6			Lớp 7			Lớp 8			Lớp 9		
	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN
MÔN HỌC BẮT BUỘC												
Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	90	85	175
Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
Ngoại ngữ 1(T. Anh)	54	51	105	54	51	105	54	51	105	36	34	70
GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
Lịch sử và Địa lý	54	51	105	54	51	105	54	51	105			
Lịch sử										18	34	52
Địa										36	17	53
KHTN(Lý-Hóa-Sinh)	72	68	140	72	68	140	18	17	35			
Lý										36	34	70
Hóa										36	34	70
Sinh										36	34	70
Công nghệ	18	17	35	18	17	35	18	34	52	18	17	35
Tin học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	36	34	70
GDTC (Thể dục)	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
Nghệ thuật (Âm nhạc)	18	17	35	18	17	35	18	17	35		17	17
Nghệ Thuật (Mỹ Thuật)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	0	18
HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC BẮT BUỘC												
Hoạt động trải nghiệm, Hướng nghiệp	54	51	105	54	51	105	54	51	105	0	9	9
Chào cờ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	17	35
Sinh hoạt lớp	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	17	35
CT giáo dục địa phương	18	17	35	0	35	35	18	17	35	0	0	0
MÔN HỌC TỰ CHỌN												
Tiếng dân tộc thiểu số	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ngoại ngữ 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng số tiết/ năm	522	493	1015	504	511	1015	540	492	1032	522	502	1424

Số tiết bình quân/ tuần	29	29	29	28	30,05	29	30	29	29,5	29	29,5	29,3
-------------------------	----	----	----	----	-------	----	----	----	------	----	------	------

1.3. Kế hoạch giáo dục chi tiết các môn học (Có tệp đính kèm theo)

2. Các hoạt động giáo dục

2.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi:

Đối với khối 9: Lập kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hóa ngay từ cuối tháng 9 và thực hiện công tác bồi dưỡng đầu tháng 10 đến khi tham gia thi cấp thị xã.

Đối với các khối 6,7,8 trong quá trình giảng dạy giáo viên phát hiện và định hướng bồi dưỡng ngay trên lớp trong các tiết học kết hợp với giao nội dung ôn tập cho học sinh làm ở nhà hoặc trong các buổi học chuyên đề. Đầu học kỳ 2 tổ chức ôn tập trung cho học sinh giỏi khối 8 tham gia thi TTPH học sinh giỏi (nếu PGD có tổ chức)

Thành lập đội tuyển học sinh tham gia hội thi Giao lưu Tiếng anh cấp thị xã, giao cho đồng chí tổ trưởng tổ chuyên môn tiếng Anh chịu trách nhiệm ôn luyện và tham gia dự thi.

Các cuộc thi qua mạng như đấu trường Toán học, IOE, ... do cấp trên phát động, giao nhiệm vụ cho các tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm cử giáo viên hướng dẫn học sinh tham gia dự thi.

Tham gia cuộc thi TDDT, Hội khỏe Phù Đổng cấp thị xã: Giao cho đồng chí tổ trưởng tổ TD-Hóa-Sinh thành lập đội tuyển, luyện tập các nội dung.

2.2 Phụ đạo học sinh yếu

Yêu cầu giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh yếu kém đối với môn Ngữ văn, Toán, Anh. Trên cơ sở đó Đ/c Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, phân công giáo viên có khả năng sư phạm, trình độ chuyên môn tốt, nhiệt tình, kiên trì để phụ đạo hs yếu kém. Lập kế hoạch cụ thể của chuyên môn.

Thời gian thực hiện: Trong các tiết học, các giờ truy bài. Sau khi kết thúc HKI, có thể bố trí phụ đạo vào buổi chiều (1 buổi/tuần, theo lịch nhà trường).

2.3. Tham gia các hội thi về chuyên môn:

Giáo viên tham gia đầy đủ các cuộc thi về chuyên (khi được tổ chức).

Viết sáng kiến kinh nghiệm: GV đăng ký đề tài từ đầu năm trong Hội nghị Viên chức.

Các tổ đăng ký chuyên đề (mỗi tổ 4 chuyên đề / năm) Thời gian mở chuyên đề tập trung vào học kỳ I và đầu kỳ II. Nội dung chuyên đề chú trọng việc xây dựng kế hoạch bài dạy, đổi mới phương pháp dạy học theo hướng dạy học tích cực. (Kế hoạch chuyên đề, đăng ký SKKN, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu thực hiện trong kế hoạch chuyên môn)

CÁC HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM CHÍNH TRONG NĂM HỌC

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	TG thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng cùng tham gia
Tháng 9	Truyền thống nhà trường	Tổ chức Thi trung bày, thuyết trình mâm cỗ trung thu.	Toàn trường	Chiều 14/8 âm lịch	BGH TPT	GVCN, Các đoàn thể trong trường
Tháng 11	Tôn sư trọng đạo	Thi cảm hóa	Toàn trường	Sáng 20/11	BGH TPT	BGH+ GVCN +GV toàn trường
Tháng 12	Uống nước nhớ nguồn	Viếng nghĩa trang liệt sỹ +Nói chuyện truyền thống ngày quốc phòng toàn dân + Đồng diễn TD. Tổ chức HKPD	Toàn trường	Sáng 22/12	Chủ tịch cựu chiến binh của xã	BGH+ Đoàn TN, GVCN. GV toàn trường
Tháng 3	Tiến bước lên đoàn	Thi tìm hiểu về Đoàn TNCSHCM, Các trò chơi dân gian	Toàn trường	Sáng 26/3	TPT, BT Đoàn	BGH+ GVCN, GV, NV toàn trường
Tháng 4	Hòa bình hữu nghị	Tổ chức ngày hội đọc sách, ngày hội âm thực	Toàn trường	Sáng 4/4	TPT. đ/c TV	BGH+ GVCN, GV toàn trường

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN HÀNG THÁNG

Tháng/ Năm	KẾ HOẠCH, NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Người, bộ phận thực hiện
09/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Khai giảng năm học mới 05/9/2023 - Kiểm tra: Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, Kế hoạch bài dạy (mỗi tuần 1 lần) - Họp tổ chuyên môn: Thảo luận chuyên đề: Phương pháp dạy học tích cực; Xây dựng KHDH theo các hoạt động của HS và phân tích rút kinh nghiệm giờ dạy. - Xây dựng kế hoạch, bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9, phụ đạo HS yếu (theo kế hoạch chung nhà trường). * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - HT, PHT, Tổ CM - Tổ CM - Tổ Sử-Địa
10/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra: HSSS của GV đợt 1. Kiểm tra: Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, Kế hoạch bài dạy (mỗi tuần 1 lần) - Dự giờ đột xuất; kiểm tra đột xuất - Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch tổ đăng ký. - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường - Tổ chức ôn bồi dưỡng học sinh giỏi. * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - PHT, GVBM - HT, PHT, Tổ CM - Ban KTNB
11/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9, phụ đạo HS yếu - Kiểm tra: Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, Kế hoạch bài dạy của giáo viên. - Tổ chức hội thi GVCN giỏi chào mừng ngày 20/11 - Thực hiện chuyên đề - Tham gia các hoạt động do cấp trên tổ chức (nếu có) - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - GVBD - HT, PHT, Tổ CM - HT, PHT, Tổ CM - Ban KTNB
12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra: Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, kế hoạch bài dạy, sổ chủ nhiệm, sổ theo dõi nhận xét, đánh giá học sinh, sổ dự giờ, - Thi Hội khỏe Phù Đổng cấp thị xã. - Dự giờ đột xuất; kiểm tra đột xuất - Tiếp tục ôn thi HSG thị xã 11 môn văn hóa - Tổ chức KT cuối học kỳ I. - Thi GVĐG cấp thị xã (Nếu có). - Kiểm tra HSSS giáo viên (đợt 2) 	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, Tổ CM - Tổ và TPT Đội - HT, PHT, Học sinh - Tổ CM, VP - Tổ - Hội đồng thi - GV dự thi - HT, PHT, Tổ CM

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường * Nội dung điều chỉnh: 	- Ban KTNB
01/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra: Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, Kế hoạch bài dạy, sổ chủ nhiệm, sổ theo dõi nhận xét, đánh giá học sinh (mỗi tuần 1 lần) - Kiểm tra HSSS Tổ khối, đoàn thể - Thi HSG thị xã 11 môn văn hóa lớp 9 - Thi HKPD cấp tỉnh - Thi KHKT cấp tỉnh - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường - Báo cáo sơ kết học kỳ 1 * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, Tổ CM - Tổ CM, VP - HT, PHT, Tổ CM - Học sinh, GVTD - GV ..., HS - Ban KTNB - HT, PHT
02/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra: Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, Kế hoạch bài dạy (mỗi tuần 1 lần) - Họp tổ/nhóm chuyên môn - Kiểm tra việc sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên - Tham gia thi GVĐG cấp thị xã (Nếu có) - Phụ đạo học sinh yếu - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, Tổ CM - Tổ CM, VP - HT, PHT, NVTB - GV dự thi - Theo kế hoạch - Ban KTNB
03/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thi HSG cấp tỉnh - Kiểm tra: Kế hoạch giảng dạy, sổ đầu bài, Kế hoạch bài học (mỗi tuần 1 lần) + Thực hiện chuyên đề theo KH tổ - Dự giờ đột xuất; kiểm tra đột xuất nề nếp của GV, HS - Phụ đạo học sinh yếu - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - HSG - HT, PHT, Tổ CM - HT, PHT, TTCM - Theo kế hoạch - Ban KTNB
04/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nề nếp dạy và học. - Kiểm tra: Kế hoạch giảng dạy, sổ đầu bài, Kế hoạch bài học (mỗi tuần 1 lần) - Kiểm tra HSSS giáo viên (đợt 3) - Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường * Nội dung điều chỉnh: 	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, Tổ CM - Tổ CM - HT, PHT, Tổ CM - Ban KTNB
	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị hồ sơ cho việc xét duyệt tốt nghiệp lớp 9. - Kiểm tra: Kế hoạch giảng dạy, sổ đầu bài, Kế hoạch bài học (mỗi tuần 1 lần) 	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, GVCN lớp 9

05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Dự giờ đột xuất; kiểm tra đột xuất - Kiểm tra HSSS tất cả giáo viên (đợt 4) - Phân công ra đề kiểm tra, tiến hành kiểm tra HKII - Hoàn thành báo cáo kết quả BDTX của năm học 2023 - 2024, - Kiểm tra duyệt kết quả XL 2 mặt GD đối với HS lớp 9. Kiểm tra hồ sơ của học sinh, duyệt học bạ. - Chuẩn bị nộp hồ sơ xét TNTHCS, Duyệt kết quả tốt nghiệp THCS. - Tổng kết năm học. - Bàn giao HS về sinh hoạt địa phương <p><i>* Nội dung điều chỉnh:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, Tổ CM - HT, PHT, Tổ CM - Tổ CM - HT, PHT, TT, GV - HT, PHT, GVCN K9 - HT, PHT, TKHD - Đoàn, Đội, GVCN
06/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ trong hè theo kế hoạch của cấp trên (nếu có). - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6, hỗ trợ tuyển sinh lớp 10. - Tuyển sinh đầu cấp. <p><i>* Nội dung điều chỉnh:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn trường - HT, PHT - Theo QĐ của UBND TX
07/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ và tuyển sinh theo KH cấp trên. - Xây dựng kế hoạch tháng 8/2024. - Kế hoạch ôn tập trong hè. <p><i>* Nội dung điều chỉnh:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - CBGV có liên quan - HT, PHT - HT, PHT
08/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng đầu năm học, thông báo lịch học bồi dưỡng chính trị, tập huấn, BDTX, lịch làm việc, phân công chuyên môn. - Tập huấn chuyên môn hè 2024 cấp tỉnh, cấp thị xã - Các tổ/nhóm chuyên môn họp: Xây dựng KHGD các môn học dựa trên văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Thành lập hội đồng, tổ chức ôn tập, thi lại và xét lên lớp, duyệt kết quả, công khai danh sách, biên chế lớp. - Chuẩn bị khai giảng năm học mới <p><i>* Nội dung điều chỉnh:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - HT, PHT, Tổ CM, VP - Theo KH - Tổ CM - HT, PHT - Toàn trường

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

Hiệu trưởng thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục trong toàn thể CB -

GV - NV trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

Sau mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động.

2. Công tác kiểm tra

Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

Phân công phó hiệu trưởng, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra lịch báo giảng, sổ đầu bài hằng tuần, phó hiệu trưởng cùng các tổ trưởng chuyên môn, tổ phó chuyên môn kiểm tra chuẩn bị kế hoạch bài học (giáo án), kiểm tra nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề.....

Phân công phó hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hằng tuần.

Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo yêu cầu tại Điều 21 Chương III, Điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học do Bộ GD&ĐT ban hành (Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo). Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 1 lần/học kỳ, kiểm tra hồ sơ của tổ nhóm chuyên môn ít nhất 1 lần/học kỳ.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt các loại hồ sơ.

Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu.

Theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

Báo cáo sơ kết hoạt động giáo dục nhà trường vào tháng 1/2024 và tổng kết vào tháng 5/2024.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của trường THCS Ngô Quyền kế hoạch có thể thay đổi tùy theo yêu cầu công tác và tình hình thực tế của địa phương và nhà trường.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Thị xã Buôn Hồ (*phê duyệt*);
- Đảng ủy, UBND xã Cư Bao (*để biết*);
- Các TCM, CBGV, NV (*t/h*);
- Đăng tải website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

LÂM VĨNH LỢI

**PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CT HỘI ĐỒNG**

LÂM VĨNH LỢI